МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАГОЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
404361 Волгоградская область Котельниковский район х.Нагольный ул.Школьная,32
т. 7-69-28 Nagoln-Schkola25@yandex.ru ИНН 3413503315 КПП 341301001 ОГРН 1023405975328

ПРИКАЗ

от 20.12.2019 г. **№ 162**

**Об утверждении Положения
об организации получения образования
в семейной форме или самообразования в
МКОУ Нагольненской СШ**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и на основании приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области № 361 от 16.12.2019 г.

приказываю:

1. Утвердить Положение об организации получения образования в семейной форме или самообразования в МКОУ Нагольненской СШ Котельниковского муниципального района Волгоградской области (приложение № 1).

2. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы Ветрова Н.Н.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАГОЛЬНЕНСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

Принято
решением педагогического совета

протокол № 4 от 20.12.2019 г.

Утверждено
Директор МКОУ Нагольненской СШ

Н.Н.Ветрова
Приказ № 162 от 20.12.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации получения образования в семейной форме или самообразования в МКОУ Нагольненской СШ Котельниковского муниципального района Волгоградской области

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования", письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 № НТ -1139/08 "Об организации получения образования в семейной форме", Уставом МКОУ Нагольненской СШ и локальными актами.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" общее образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.3. С учетом потребностей и возможностей личности обучающихся общеобразовательные программы могут осваиваться в форме семейного образования и самообразования. Обучение в форме семейного образования исамообразования осуществляется с правом последующего прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.4. Семейное образование - форма освоения ребенком по инициативе родителей (законных представителей) общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне образовательной организации в семье с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.5. Самообразование, как форма обучения, предполагает самостоятельное, ускоренное освоение общеобразовательных программ по отдельным предметам, классам, курсам среднего общего образования с последующей аттестацией в образовательных организациях, прошедших государственную аккредитацию.

1.6. Для семейного образования, самообразования, как и для других форм получения начального общего, основного общего, среднего общего образования, действует единый государственный стандарт.

1.7. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной основной

общеобразовательной программе определяется родителями (законными представителями) несовершеннолетнегообучающегося. При выборе родителями (законными представителями)несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

1.8. При получении общего образования в семейной форме, форме самообразования общеобразовательная организация не несет ответственность за качество образования, отвечает только за организацию и проведение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации, а также за обеспечение соответствующих академических прав обучающегося.

1.9. Лица, зачисленные в общеобразовательную организацию,осуществляющую образовательную деятельность по имеющимгосударственную аккредитацию образовательным программам,для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговойаттестации, являются экстернами.

1.10. Экстерны являются обучающимися и обладают всемиакадемическими правами, предоставленными обучающимся в соответствии со статьей 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В частности, экстерны наравне с другими обучающимися имеют право на развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, в том числе всероссийской олимпиады школьников, выставках, смотрах,физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе официальных спортивных мероприятиях, других массовых мероприятиях.Кроме того, экстерны могут рассчитывать на получение при необходимости социально-педагогической помощи, психолого-медико-педагогической коррекции.

1.11. Экстерны должны быть обеспечены необходимыми учебниками и учебными пособиями из фондов библиотеки общеобразовательной организации, в которой обучающийся проходит промежуточную и (или) государственную итоговую аттестацию, бесплатно.

1.12. Совершеннолетние граждане или родители (законные представители) несовершеннолетних граждан, получающие образование в семейной форме или в форме самообразования, на любом этапе обучения вправе продолжить его в иной форме, предусмотренной федеральным законодательством, либо использовать право на сочетание форм получения образования и обучения.

2. Организация деятельности семейной дошкольной группы.

2.1. Право определять получение ребенком образования в семейной форме предоставлено родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося с учетом мнения обучающегося.

2.2. Обучающийся может перейти на семейную форму получения образования на любом уровне образования: начальном общем, основном общем, среднем общем.

2.3. Выбирая получение образования в семейной форме, родители (законные представители), отказываются от получения образования в образовательных организациях и принимают на себя, в том числе, обязательства, возникающие при семейной форме получения образования (вне образовательных организаций). В частности, при выборе семейной формы образования у родителей (законных представителей) возникают обязательства по обеспечению обучения в семейной форме образования - целенаправленной организации деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, приобретению опыта применения знаний в повседневной жизни и формированию у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.4. Если ребенок обучается в школе, то следует обратиться к руководителю образовательной организации с заявлением о переходе на получение общего образования в форме семейного образования.

2.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося о решении получать с учетом мнения ребенка в форме семейного образования должны проинформировать орган, осуществляющий управление в сфере образования ***(отдел образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области)***, на территории которого они проживают, который ведет учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территорияхсоответствующих муниципальных образований, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей.

2.6. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и распорядительный акт указанной образовательной организации о приеме лица для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.7. Зачисление в общеобразовательную организацию в качестве обучающегося в форме семейного образования производится на основании заявления родителей (законных представителей) о зачислении ребенка дляпрохождение промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации.

2.8. К заявлению о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации прикладываются следующие документы:

оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;

оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающегося);

оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка;

документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, справка о промежуточной аттестации, документ об основном общем образовании).

При отсутствии личного дела в образовательной организации оформляется личное дело на время прохождения аттестации.

2.9. Образовательной организацией засчитываются результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность.

2.10. При отсутствии документов, подтверждающих освоение общеобразовательных программ, зачисление в школу может производиться после установления поступающим уровня освоения общеобразовательных программ.

2.11. Установление уровня освоения общеобразовательных программ поступающего производится в соответствии с рабочими программами, утвержденными в общеобразовательной организации, и единым государственным образовательным стандартом в форме собеседования, тестирования или контрольной работы учителями-предметниками в срок не позднее двух недель после поступления заявления по графику,согласованному с родителями (законными представителями). По результатам проведенной проверки заполняется справка об установлении уровня освоения

образовательных программ поступающего на семейную форму образования, которая хранится в личном детей обучающегося.

2.12. При приеме заявления общеобразовательная организация обязана ознакомить экстерна, родителей (законных представителей) обучающегося с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом образовательной организации и другими нормативными документами.

2.13. Зачисление обучающегося производится распорядительным актом директора общеобразовательной организации после установления уровня освоения поступающим образовательных программ и заключения договора об оказании услуг в форме семейного образования (об организации и проведении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации), который не может ограничивать права сторон по сравнению с действующим законодательством.

3. Организация самообразования

3.1. Среднее общее образование может быть получено в форме самообразования.

3.2. Осуществление сопровождения освоения образовательных программ в форме самообразования определяется общеобразовательной организацией самостоятельно.

3.3. Лица, избравшие самообразование как форму получения среднего общего образования, подают заявления руководителю общеобразовательной организации, а также представляют имеющиеся документы о промежуточной аттестации или документ об образовании. Сроки подачи заявления устанавливаются общеобразовательной организацией.

3.4. Руководство образовательной организации на основании заявления гражданина, поданных им документов о текущей успеваемости или об образовании, устанавливают количество и объем аттестуемых предметов.

3.5. Директор общеобразовательной организации издает приказоб утверждении графика прохождения промежуточной аттестации обучающегося в форме самообразования.

4. Порядокорганизации и прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации экстернов

4.1. Экстерн зачисляется в образовательную организацию для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации. Зачисление экстерна оформляется распорядительным актом директора общеобразовательной организации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия распорядительного акта хранится в личном деле экстерна.

4.2. Цель промежуточной аттестации - установление фактического уровня знаний, умений и навыков обучающихся по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственного образовательного стандарта.

4.3. Промежуточная аттестация проводится только по предметам обязательной (инвариантной) части учебного плана.

4.4. Промежуточная аттестация проводится в одной из следующих форм: устное собеседование, письменный ответ, творческое задание, контрольная работа, практическая работа, тест, другие (должны быть указаны конкретные формы, используемые в образовательной организации).

4.5. Промежуточная аттестация проводится по утвержденному руководителем общеобразовательной организации расписанию, которое не позднее чем за одну неделю до ее начала доводится до сведения экстернов и их родителей.

4.6. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации

составляются учителем-предметником с учетом содержания учебных программ, рассматриваются на заседании соответствующего методического объединения общеобразовательной организации и утверждаются директором школы.

4.7. Для проведения промежуточной аттестации создается комиссия.

4.8. Примерный состав комиссии:
председатель комиссии, которым может быть директор школы, заместитель директора по учебной работе, учитель; учитель-предметник; ассистент - из числа учителей, преподающих предметы той же предметной области.

4.9. На подготовку ответов экстерну отводится не более 40 минут.

4.10. Результаты промежуточной аттестации отражаются в протоколах, которые подписываются всеми членами комиссии. К протоколам прилагаются контрольно-измерительные материалы.

4.11. По результатам прохождения промежуточной аттестации обучающемуся выдается справка о промежуточной аттестации.

4.12. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождение промежуточной аттестации в сроки, определенные распорядительным актом общеобразовательной организации, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна обязаны создать условия для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.14. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебномупредмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.15. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в образовательной организации.

4.16. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс.

4.17. Результаты промежуточной аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.18. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

4.19. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

4.20. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.21. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем образовании или среднем общем образовании в общеобразовательной организации, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.