

ПРИКАЗ

от 27.10.2021 г.

№ 127

**Об организации и проведении в 2021/2022 учебном году
итогового сочинения (изложения)
в МКОУ Нагольненской СШ
Котельниковского муниципального района
Волгоградской области**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07 ноября 2021 г. № 190/1512, на основании приказа отдела образования администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области №301-д от 20.09.2021 г. «Об организации подготовки к поведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области в 2022 году,

приказываю:

1. **01 декабря 2021 г.** провести итоговое сочинение (изложение) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования для обучающихся 11 класса.
2. Создать комиссию при организации и проведении итогового сочинения (изложения) в выпускном классе МКОУ Нагольненской СШ, реализующие образовательные программы среднего общего образования в Волгоградской области, в составе:
 - Ветрова Н.Н., директор МКОУ Нагольненской СШ;
 - Демидченко Г.Н., технический специалист, оказывающий информационно-технологическую помощь руководителю, а также осуществляющие копирование (сканирование) бланков итогового сочинения (изложения);Члены комиссии:
 - Казанцева Л.А., организатор в аудитории;
 - Сеницын А.Н., организатор во вне аудитории;
 - Лавренова И.А., медицинский работник ФАП х. Нагольный, ассистент, оказывающий необходимую помощь участникам, при проведении итогового сочинения (изложения) (по согласованию).
3. Назначить ответственным лицом за организацию и проведение итогового сочинения (изложения) в школе Демидченко Г.Н., ответственной за ГИА-22.
4. Демидченко Г.Н., ответственной за ГИА-22, техническому специалисту:
 - своевременное предоставление информации об участниках итогового сочинения (изложения) для внесения в РИС;

- соблюдать Инструкцию для технического специалиста при проведении итогового сочинения (изложения);
- обеспечить организацию и проведение итогового сочинения (изложения) как условие допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (ГИА-11) в соответствии с установленными сроками и порядком;
- обеспечить готовность и безопасные условия проведения итогового сочинения (изложения);
- получить темы сочинений (тексты изложений) и обеспечить их информационную безопасность до начала проведения итогового сочинения (изложения), а также регистрационных бланков и бланков ответов участников;
- обеспечить техническую поддержку проведения итогового сочинения (изложения), в том числе печать, копирование и сканирование бланков итогового сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями;
- выдачу инструкции для участников итогового сочинения (изложения) каждому участнику в аудитории;
- передачу в день проведения итогового сочинения (изложения) оригиналов и копий бланков итоговых сочинений (изложений) обучающихся в предметные комиссии;
- своевременное ознакомление участников с результатами итогового сочинения (изложения).
- обеспечить обучающихся, выпускников прошлых лет орфографическими словарями при проведении итогового сочинения (изложения);
- подготовку необходимого количества аудиторий в образовательных организациях для рассадки участников итогового сочинения (изложения) по одному человеку за рабочий стол;
- наличие необходимого количества орфографических и толковых словарей, выдаваемых участникам сочинения (изложения) членами комиссии образовательной организации по проведению итогового сочинения (изложения);

5. Членам комиссии:

- Казанцевой Л.А., организатору в аудитории;
- Сеницыну А.Н. организатору во вне аудитории, соблюдать Инструкцию для членов комиссии.

6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МКОУ Нагольненской СШ  Ветрова Н.Н.

